



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA KARLOVAČKA  
GRAD DUGA RESA  
GRADSKO VIJEĆE**

Klasa: 363-01/17-01/11

Ur. broj: 2133/03-04/01-17-2

Duga Resa 15. siječanj 2018. godine

Na temelju članka 30. stavka 7. i članka 31. stavka 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13 i 73/17), članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“ br. 50/17), članka 46. Statuta Grada Duge Rese (SG br.2/13, 1/15 i 6/17 ) Gradsko vijeće Grada Duge Rese na 8. sjednici održanoj 15.siječnja 2018.godine donijelo je :

**ODLUKU**

**o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Duge Rese**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluge povezane s javnom uslugom na području Grada Duge Rese propisuje se :

1. kriterij obračuna količine otpada
2. standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada
3. najmanja učestalost odvoza otpada prema područjima
4. obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu
5. područje pružanja javne usluge
6. opće uvjete ugovora s korisnicima
7. adresa budućeg reciklažnog dvorišta
8. način provedbe javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom
9. uvjeti pojedinačnog korištenja javne usluge
10. prihvatljiv dokaz o izvršenju javne usluge za pojedinog korisnika
11. odredbe o cijeni obvezne minimalne javne usluge
12. način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kada korisnici javne usluge koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima,
13. odredbe o ugovornoj kazni
14. način podnošenja prigovora i postupanja po prigovoru
15. odredbe o provedbi Ugovora koji se primjenjuju u slučaju nastupanja posebnih okolnosti
16. kriterij za određivanje korisnika usluge u čije ime Grad Duga Resa preuzima obvezu plaćanja cijene za javnu uslugu,
17. odredbe o korištenju javne površine za prikupljanje otpada

**II. PODRUČJE OBAVLJANJA JAVNE USLUGE I OBAVLJANJE JAVNE USLUGE**

**Članak 2.**

Područje pružanja javne usluge iz ove odluke obuhvaća sva naselja na administrativnom teritoriju Grada Duge Rese.

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada obavlja se sustavom gospodarenja komunalnog otpada sukladno važećim propisima i prijevoz skupljenog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

#### Članak 3.

Obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i usluge povezane s javnom uslugom dodjeljuje se trgovačkom društvu Čistoća Duga Resa d.o.o. Kolodvorska 1A, Duga Resa, (u daljnjem tekstu: Davatelj usluge) .

Davatelj usluge osigurava odvojenu primopredaju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada, reciklabilnog komunalnog otpada, glomaznog otpada i problematičnog otpada nakon izgradnje reciklažnog dvorišta.

Korisnik usluge na području pružanja javne usluge je vlasnik nekretnine ili posebnog dijela nekretnine odnosno korisnik nekretnine ili posebnog dijela nekretnine ako je vlasnik nekretnine ili posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge

### III. KRITERIJ OBRAČUNA KOLIČINE OTPADA, OBRAČUNSKA RAZDOBLJA KROZ KALENDARSKU GODINU

#### Članak 4.

Kriterij obračuna količine otpada kojeg predaje korisnik javne usluge je volumen spremnika i broj paržnjenja

Korištenje javne usluge obračunava se za vremensko razdoblje od jednog mjeseca

### IV. STANDARDNE VELIČINE I DRUGA BITNA SVOJSTVA SPREMNIKA ZA SAKUPLJANJE OTPADA

#### Članak 5.

Miješani komunalni otpad prikuplja se u tipiziranim plastičnim ili metalnim spremnicima za prikupljanje miješanog komunalnog otpada volumena 80 litara, 120 litara, 240 litara, 1100 litara.

Biorazgradivi otpad se prikuplja u tipiziranim plastičnim ili metalnim spremnicima za biorazgradivi otpad volumena 80 l , 120 l, 240 l i , 1100 l ili se odlaže u komposterima  
Iznimno za prikupljanje miješanog komunalnog otpada koriste se spremnici – tipizirane vreće Davatelja usluge od 120 litara

Reciklabilni otpad i otpadni papir i karton prikuplja se u plastičnim vrećicama volumena 120 litara označenih pripadajućim bojama ovisno o vrsti reciklabilnog otpada ili plastičnim spremnicima volumena 120 litara

Tekstilni otpad prikuplja se u tipiziranim plastičnim ili metalnim spremnicima za prikupljanje tekstilnog otpada .

Otpadni papir, metal, plastika, staklo i tekstil prikupljaju se i u spremnicima od 1100 l koji se nalaze na javnim površinama tzv. zeleni otoci, planiranom reciklažnom dvorištu i mobilnom reciklažnom dvorištu

Davatelj usluge će korisniku usluge o njegovom trošku osigurati vrećice iz ovoga članka, a sve prema cjeniku davatelja usluge

#### Članak 6.

Spremnici za komunalni otpad kod korisnika usluge moraju imati čitku i trajnu oznaku koja sadrži naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen, naziv Davatelja usluge

i oznaku koja je u Evidenciji o preuzetom komunalnom otpadu pridružena korisniku usluge i obračunskom mjestu.

Korisnik koji već ima spremnik dužan je omogućiti davatelju usluge označavanje spremnika.

#### Članak 7.

Glomazni otpad prikuplja se, bez naknade, u planiranom reciklažnom dvorištu i mobilnom reciklažnom dvorištu, a jedan puta godišnje na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge – građana sukladno rasporedu Davatelja usluge po mjesnim odborima.

Izvan odredbe iz stavka 1 ovog članka davatelj usluge dužan je na zahtjev korisnika usluge osigurati preuzimanje glomaznog otpada od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge, pri čemu je korisnik usluge dužan platiti cijenu prijevoza ili zbrinjavanja tog otpada do reciklažnog dvorišta sukladno važećem cjeniku.

Veličina spremnika za glomazni otpad je 5 i 7 m<sup>3</sup>.

Reciklažno dvorište mogu koristiti samo korisnici s područja Grada Duge Rese i iugovornih područja s kojima Grad Duga Resa sklopi ugovor ili sporazum o korištenju

#### Članak 8.

Zabranjeno je odlaganje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada:

1. u spremnike za prikupljanje komunalnog otpada,
2. na mjesta koja za to nisu predviđena (unutar drvoreda, dječjih igrališta, javnih zelenih površina i parkova, itd)

Zabranjeno je s krupnim (glomaznim) komunalnim otpadom odlagati bačve, kante i slične posude u kojima ima ulja, boja, kiselina, građevinski otpad, EE otpad i drugih opasnih tvari te drugi problematični otpad.

Davatelj usluge dužan je o trošku korisnika usluge zbrinuti predmete iz st. 2. ovog članka nakon odvoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada

#### Članak 9.

Problematični otpad korisnici su dužni predavati odvojeno od drugih vrsta otpada.

### V. NAJMANJA UČESTALOST ODVOZA OTPADA PREMA PODRUČJIMA

#### Članak 10.

Najmanja učestalost odvoza miješanog komunalnog otpada je dva puta mjesečno.

Najmanja učestalost odvoza biorazgradivog otpada iz kompostera je po potrebi a iz spremnika za biorazgradivi otpad najmanje jednom tjedno

Najmanja učestalost odvoza otpadnog papira i kartona je jedan puta mjesečno.

Najmanja učestalost odvoza reciklabilnog otpada je jedan puta mjesečno

Za sve korisnike javne usluge planirana dinamika preuzimanja sadržaja spremnika miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te prijevoz istog od obračunskog mjesta korisnika usluge u obračunskom razdoblju utvrđuje se u Izjavi o načinu korištenja javne usluge (dalje u tekstu:Izjava).

### VI. OPĆI UVJETI UGOVORA S KORISNICIMA

#### Članak 11.

Ugovor o korištenju javne usluge (u daljnjem tekstu: Ugovor) smatra se sklopljenim ako:

1. kad korisnik usluge dostavi davatelju usluge Izjavu
2. prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kad korisnik usluge ne dostavi davatelju

javne usluge Izjavu

Bitne sastojke Ugovora čine ova odluka, izjava i cjenik javne usluge.

Davatelj usluge dužan je omogućiti korisniku usluge uvid u akte iz stavka 3. ovoga članka prije sklapanja i izmjene i/ili dopune Ugovora i na zahtjev korisnika usluge

Prihvatljivi dokaz izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika usluge predstavlja evidencija Davatelja usluge o pražnjenju spremnika tijekom obračunskog razdoblja za pojedinog korisnika usluge, pri čemu Davatelj usluge ne odgovara za neovlašteno korištenje spremnika od strane trećih osoba već je svaki korisnik usluge dužan osigurati da njemu dodijeljene spremnike ne koriste neovlašteno treće osobe

Grad Duga Resa i Davatelj usluge dužni su putem sredstava javnog informiranja, mrežne stranice, dostavom pisane obavijesti ili na drugi za korisnika usluge prikladni način osigurati, da je korisnik usluge, prije sklapanja Ugovora ili izmjene i/ili dopune Ugovora, upoznat s propisanim odredbama koje uređuju sustav sakupljanja komunalnog otpada.

## VII: POPIS ADRESA RECIKLAŽNIH DVORIŠTA NA PODRUČJU GRADA DUGE RESE

### Članak 12.

Grad Duga Resa ima planirano reciklažno dvorište na adresi Trg sv Jurja 13

Lokacije i vrijeme rada mobilnog reciklažnog dvorišta objavljuju se na službenim mrežnim stranicama Davatelja usluge i Grada Duge Rese

## VIII: NAČIN PROVEDBE JAVNE USLUGE I USLUGE POVEZANE S JAVNOM USLUGOM

### Članak 13.

U okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada pruža se javna usluga prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada putem spremnika na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge, pri čemu se otpadni papir i karton prikuplja odvojeno od biootpada u zasebnim spremnicima.

Korisnici usluge koji se odluče za kompostiranje biootpada dužni su to navesti u Izjavi, te isti oporabiti i zbrinuti sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom.

### Članak 14.

Korisniku usluge pružaju se, bez naknade, sljedeće usluge povezane s javnom uslugom:

- prikupljanje reciklabilnog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge
- prikupljanje otpadnog papira, metala, plastike, stakla i tekstila putem spremnika postavljenih na javnoj površini
- prikupljanje glomaznog otpada jedan puta godišnje na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge

Prikupljanje svih navedenih vrsta komunalnog otpada iz prethodnog stavka, kao i drugih vrsta otpada određenih posebnim propisom, vršit će se i u planiranom reciklažnom dvorištu i mobilnom reciklažnom dvorištu

### Članak 15.

Na zahtjev korisnika usluge Davatelj usluge iznimno će preuzeti veće količine miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada sukladno cjeniku i Općim uvjetima isporuke javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada

## IX. UVJETI POJEDINAČNOG KORIŠTENJA JAVNE USLUGE

#### Članak 16.

Za korisnike javne usluge u višestambenim zgradama uvjeti pojedinačnog korištenja javne usluge osigurani su putem zajedničkih spremnika na lokaciji obračunskog mjesta na spremnik volumena 1100 litara za jedan odvoz tjedno

Za korisnike javne usluge koji su u obiteljskim kućama uvjeti pojedinačnog korištenja javne usluge osigurani su dodjelom osnovnog spremnika minimalnog volumena od 120 litara za miješani komunalni otpad.

Iznimno spremnike volumena 80 litara mogu koristiti samačka, staračka kućanstva i povremeni korisnici (vikendice i sl.)

U dijelovima naselja u kojima je pristup korisnicima otežan zbog iznimno uskih prometnica (naselja Osor, Gorica i sl.) do stvaranja uvjeta za nesmetano obavljanje javne usluge prikupljanja otpada za korisnike javne usluge se može postaviti zajednički spremnik volumena 1100 litara a obračun se vršiti prema zaduženom volumenu i broju odvoza.

Korisnik javne usluge koji iskaže potrebu u izjavi ili pisanim zahtjevom za korištenjem usluge iznad obavezne minimalne javne usluge, Davatelj usluge će omogućiti odvoz komunalnog otpada putem posebnih vrećica na račun korisnika prema cijeniku .

#### X. PRIHVATLJIV DOKAZ O IZVRŠENJU JAVNE USLUGE ZA POJEDINOG KORISNIKA

##### Članak 17.

Prihvatljivi dokaz o izvršenju javne usluge za korisnika javne usluge je izvadak iz evidencije Davatelja usluge o pražnjenju spremnika tijekom obračunskog razdoblja za pojedinog korisnika usluge dobiven elektroničkim očitanjem pražnjenja označenog spremnika.

#### XI. CIJENA JAVNE USLUGE

##### Članak 18.

Davatelj usluge obračunava korisniku usluge cijenu javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: cijena javne usluge) razmjerno količini predanog miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju pri čemu je kriterij količine otpada u obračunskom razdoblju volumen spremnika otpada i broj pražnjenja spremnika.

##### Članak 19.

Cijena javne usluge određuje se cjenikom koji nije sastavni dio ove Odluke Cjenik donosi Davatelj usluge uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Duge Rese te ga je dužan objaviti na svojim mrežnim stranicama

##### Članak 20.

Strukturu cijene javne usluge čini cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada, cijena obvezne minimalne javne usluge i cijena ugovorne kazne.

##### Članak 21.

Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:

$$C = JCV \times BP \times U$$

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama

JCV – jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama sukladno cjeniku

BP- broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima iz Evidencije

U – udio korisnika usluge u korištenju spremnika

Kad jedan korisnik usluge samostalno koristi spremnik, udio korisnika usluge u korištenju spremnika je jedan

Kad više korisnika usluge zajednički koriste spremnik, zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom Davatelja usluge, mora iznositi jedan

## XII. CIJENA OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE

### Članak 22.

Obvezna minimalna javna usluga je dio javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštujući pritom obvezu o osiguranju primjene načela „onečišćivač plaća“, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge (hladni pogon ili spremnost sustava)

Cijena obvezne minimalne javne usluge uključuje troškove: obveznog minimalnog obilaska obračunskih mjesta radi odvoza, nabave i održavanje opreme za prikupljanje otpada, prijevoza otpada, održavanja komunalnih objekata, obrade i odlaganja otpada, rada reciklažnog i mobilnog reciklažnog dvorišta vezan uz zaprimanje otpada nastalog u kućanstvu na području izvršavanja javne usluge, prijevoza i obrade glomaznog otpada preuzetog jedan puta godišnje na obračunskom mjestu korisnika usluge, vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja u vezi s javnom uslugom.

## XIII. NAČIN ODREĐIVANJA UDJELA KORISNIKA JAVNE USLUGE U SLUČAJU KADA KORISNICI JAVNE USLUGE KORISTE ZAJEDNIČKI SPREMNIK, A NIJE POSTIGNUT SPORAZUM O NJIHOVIM UDJELIMA

### Članak 23.

U slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, Davatelj usluge određuje udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika na način da je kriterij za određivanje udjela korisnika usluge omjer broja fizičkih osoba u kućanstvu korisnika usluge i ukupnog broja fizičkih osoba na obračunskom mjestu. Broj fizičkih osoba u kućanstvu korisnika usluge Davatelj usluge utvrđuje na temelju očitovanja vlasnika odnosno korisnika nekretnine sadržanog u Izjavi, odnosno kad je potrebno temeljem podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije, pitke vode ili na drugi način

### Članak 24.

U slučaju kad su korisnici javne usluge pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnici i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, Davatelj usluge određuje udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika na sljedeći način Davatelj usluge prvo utvrđuje na temelju očitovanja vlasnika odnosno korisnika nekretnine sadržanog u Izjavi a kada je potrebno i na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije, pitke vode ili na drugi način:

- za kućanstvo kao korisnika usluge - broj fizičkih osoba u kućanstvu
- za pravnu osobu kao korisnika usluge - broj zaposlenika, ali ne manje od jedan po nekretnini
- za fizičku osobu – obrtnika kao korisnika usluge - broj zaposlenika odnosno korisnika nekretnine, ali ne manje od jedan po nekretnini

Zbrojem prethodno navedenih kategorija dolazi se do ukupnog broja fizičkih osoba na određenom obračunskom mjestu te se udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika izračunava na način da se broj fizičkih osoba po pojedinom korisniku usluge (kućanstvu, pravnoj osobi odnosno fizičkoj osobi – obrtniku) stavlja u omjer s ukupnim brojem fizičkih osoba na obračunskom mjestu

#### XIV. UGOVORNA KAZNA

##### Članak 25.

Korisnik usluge dužan je platiti iznos ugovorne kazne za postupanje protivno ugovoru o korištenju javne usluge za navedene slučajeve :

-ako ne koristi javnu uslugu i ne predaje miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad davatelju javne usluge , ugovorna kazna iznosi 1.000,00 kuna

-ako na svom obračunskom mjestu postupa s otpadom na način kojim se dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada, ugovorna kazna iznosi 500,00 kuna

-ako ne predaje biorazgradivi komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad i glomazni otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada, ugovorna kazna iznosi 300,00 kuna

-ako ne predaje problematični otpad u reciklažno dvorište nakon njegove izgradnje ili mobilno reciklažno dvorište, ugovorna kazna iznosi 300,00 kuna

-ako s krupnim (glomaznim) otpadom postupa na način da isti odlaže u spremnike za prikupljanje miješanog komunalnog otpada, zatim unutar drvoreda, dječjih igrališta, javnih zelenih površina i parkova, šuma uz javne prometne površine te na mjesta koja za to nisu predviđena, te da s krupnim (glomaznim) komunalnim otpadom odlaže bačve, kante i slične posude u kojima ima ulja, boja, kiselina i drugih opasnih tvari te drugog problematičnog otpada, ugovorna kazna iznosi minimalno 1.000,00 kuna odnosno iznosi razmjerno troškovima uklanjanja i posljedica takvog postupanja.

- ako miješani komunalni otpad ne odlaže u spremnike za prikupljanje miješanog komunalnog otpada već ga odlaže na javnim površinama, parkovima , šumama uz javne prometnice i te na mjesta koja za to nisu predviđena, ugovorna kazna iznosi minimalno 1.000,00 kuna odnosno iznosi razmjerno troškovima uklanjanja i posljedica takvog postupanja.

-ako ne drži spremnik na za to propisanom mjestu, ugovorna kazna iznosi 200,00 kuna

-ako onemogućiti davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje , ugovorna kazna iznosi 200,00 kuna

-ako ne omogućiti davatelju usluge označavanje spremnika s kojim već raspolaže , ugovorna kazna iznosi 500,00 kuna

-ako je uništio ili oštetio spremnik dodijeljen korisniku usluge postavljen na javnoj površini za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, ugovorna kazna iznosi 250,00 kuna

-ako je uništio ili oštetio spremnik postavljen na javnoj površini za prikupljanje miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog otpada, papira, kartona, plastike i ostalog reciklabilnog otpada, ugovorna kazna iznosi 2.000,00 kuna

-ako u slučaju povećane potrebe za korištenjem javne usluge iznad obvezne minimalne usluge, ne koristi propisano označene vrećice, ugovorna kazna iznosi 200,00 kuna

-ako je u izjavi o načinu korištenja usluge očigledno naveo netočne podatke, osobito ukoliko je lažno naveo da trajno ne koristi nekretninu, ugovorna kazna iznosi 3.000,00 kuna;

ako nije u roku od 30 dana, od početka korištenja novoizgrađene nekretnine, odnosno posebnog dijela takve nekretnine ili prava takve korištenja nekretnine, odnosno posebnog dijela takve nekretnine (kada je vlasnik nekretnine obvezu plaćanja

ugovorom prenio na tog korisnika), o istome pisanim putem, obavijestio davatelja usluge, ugovorna kazna iznosi 2.000,00 kuna

Za postupanja prema prethodnom stavku ovoga članka za korisnika usluge koji zajedno s ostalim korisnicima usluge zajednički koristi spremnik, u slučaju kada se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika usluge, na nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne primjenjuje se odredba članka 20. stavka 9. Uredbe što znači da nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne u slučaju kada se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika snose svi korisnici usluge koji koriste zajednički spremnik sukladno udjelima u korištenju spremnika.

Radi utvrđivanja nužnih činjenica kojima se utvrđuje postupanje korisnika usluge protivno Ugovoru o korištenju javne usluge prema ovom članku, kao i činjenica nužnih za obračun ugovorne kazne, davatelj usluge ovlašten je i dužan postupati po prijavi komunalnih redara, razmotriti i ispitati prijave građana, uzimati potrebne izjave od korisnika usluga, svojih zaposlenika i trećih osoba, koristiti foto/ video dokumentaciju, koristiti podatke iz izjave o načinu korištenja javne usluge, evidencije o preuzetom komunalnom otpadu, podatke očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije ili pitke vode, podatke iz svojih poslovnih knjiga i drugih evidencija, cjenika ovlaštenih proizvođača opreme i uređaja, stručne, obrazložene i ovjerene procjene nastalih troškova uslijed pojedinog postupanja, vremensko trajanje pojedinog postupanja, te sve druge dokaze s pomoću kojih se i u svezi s drugim dokazima nedvojbeno može utvrditi postupanje korisnika usluge prema ovom članku odnosno koji mogu poslužiti za obračun ugovorne kazne

Ukoliko se utvrdi da je korisnik usluge počinio više radnji za koje je prema ovom članku propisana obveza plaćanja ugovorne kazne, davatelj usluge će mu za svaku od navedenih radnji obračunati i naplatiti ugovornu kaznu

## XV. NAČIN PODNOŠENJA PRIGOVORA I POSTUPANJA PO PRIGOVORU

### Članak 26.

Davatelj usluge dužan je omogućiti korisniku javne usluge mogućnost podnošenja pisanih prigovora poštom, telefaksom, elektroničkom poštom ili pismenim podneskom u sjedištu davatelja usluge.

Davatelj usluge dužan je voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora korisnika najmanje godinu dana od primitka prigovora korisnika.

Korisnik usluge podnosi prigovor davatelju usluge a rješenje odnosno odgovor na prigovor daje se u pisanom obliku.

Rok za pisanu reklamaciju na ispostavljeni račun je 8 (osam) dana od dostave računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan a priloženi obračun pravilan.

## XVI. ODREDBE O PROVEDBI UGOVORA KOJI SE PRIMJENJUJU U SLUČAJU NASTUPANJA POSEBNIH OKOLNOSTI

### Članak 27.

Davatelj usluge se neće smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenje obveza iz Ugovora koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima ili više sile na koje Davatelj usluge nije mogao utjecati (npr. elementarna nepogoda, ograničenja uvedena zakonom, neredi, nemiri i dr.)

U slučaju kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenja obveza uzrokovanih nastupom posebnih okolnosti, Davatelj usluge će o istom bez odgode obavijestiti korisnike usluga na prikladan način te se ispunjenje obveza Davatelja usluga odgađa za vrijeme trajanja posebnih okolnosti.



## XVII. KRITERIJ ZA ODREĐIVANJE KORISNIKA USLUGE U ČIJE IME GRAD DUGA RESA PREUZIMA OBVEZU PLAĆANJA CIJENE ZA JAVNU USLUGU

### Članak 28.

Kriterij za određivanje korisnika usluge u čije ime Grad Duga Resa preuzima obvezu plaćanja dijela cijene javne usluge određuje se propisima i gradskim odlukama o socijalnoj skrbi koji se odnose na troškova stanovanja i drugih oblika socijalne pomoći

## XVIII. ODREDBE O KORIŠTENJU JAVNE POVRŠINE ZA PRIKUPLJANJE OTPADA

### Članak 29.

Ako ne postoje prostorne i tehničke mogućnosti smještaja spremnika za prikupljanje miješanog, biorazgradivog i reciklabilnog komunalnog otpada na obračunskom mjestu korisnika usluge na vlastitoj nekretnini (čl.18.st.4. ove Odluke), spremnici se mogu postaviti na javnoj površini. Lokaciju spremnika na javnoj površini određuje nadležni upravni odjel Grad Duge Rese

Lokacije zelenih otoka određuje nadležni upravni odjel, te se iste objavljuju na službenim mrežnim stranicama Davatelja usluge i Grada Duge Rese

Kod izgradnje novih zgrada preporuča se osigurati mjesto za spremnike na zemljištu vlasnika.

## XIX. OBVEZE DAVATELJA USLUGE

### Članak 30.

Davatelj usluge dužan je :

1. prikupljati i odvoziti komunalni otpad na području Grada Duge Rese u skladu sa Zakonom, Uredbom i ovom Odlukom
2. osigurati korisniku usluge spremnik za primopredaju miješanog komunalnog otpada, vrećice za reciklabilni otpad i komposter za biorazgradivi komunalni otpad ili spremnik za biorazgradivi otpad.
3. označiti spremnik oznakom
4. dostaviti korisniku usluge Obavijest o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada sukladno čl.16. Uredbe najkasnije do kraja prosinca tekuće kalendarske godine za iduću kalendarsku godinu
5. osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja
6. preuzeti sadržaj spremnika od korisnika usluge
7. voditi evidenciju o preuzetoj količini otpada
8. odgovarati za sigurnost, redovitost i kvalitetu Usluge
9. izraditi cjenik javne usluge, objaviti ga na mrežnoj stranici i za njega prije primjene odnosno izmjene ishoditi suglasnost izvršnog tijela JLS
10. gospodariti s odvojeno sakupljenim komunalnim otpadom, uključujući preuzimanje i prijevoz tog otpada, sukladno propisanom redu prvenstva gospodarenja otpadom i na način koji ne dovodi do miješanja odvojeno sakupljenog komunalnog otpada s drugom vrstom otpada ili s otpadom koji ima drugačija svojstva
11. osigurati sve druge uvjete sukladno Zakonu i Uredbi

Davatelj usluge je dužan osigurati uvjete kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje Usluge uključivo i kad više korisnika koristi zajednički spremnik

Davatelj usluge je dužan na svojoj mrežnoj stranici objaviti i održavati poveznice na mrežne stranice Narodnih novina na kojima su objavljeni Zakon i Uredba, digitalnu

presliku Odluke, elektroničku presliku cjenika i obavijest o načinu podnošenja prigovora sukladno obvezama iz posebnog propisa kojim se uređuje zaštita potrošača.

## XX. OBAVEZE KORISNIKA USLUGE

### Članak 31.

Korisnik usluge je dužan :

1. koristiti Uslugu i predati miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad Davatelju usluge na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge
2. dostaviti Davatelju usluge Izjavu o načinu korištenja javne usluge
3. preuzeti od Davatelja usluge standardizirane spremnike za otpad, te iste spremnike držati na mjestu određenom za njihovo držanje i ne premještati ih bez suglasnosti Davatelja usluge
4. omogućiti Davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na javnoj površini
5. postupati s otpadom na obračunskom mjestu (adresi nekretnine) korisnika usluge na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada
6. odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge sukladno Zakonu, Uredbi i ovoj Odluci
7. zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno Zakonu, Uredbi i ovoj Odluci
8. predavati biorazgradivi komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad i glomazni otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada
9. sav komunalni otpad prikupljati isključivo u odgovarajuće spremnike za otpad, na za to predviđena mjesta, sukladno vrsti otpada i namjeni spremnika, poštujući pritom pravila o odvojenom prikupljanju različite vrste komunalnog otpada te pravila sustava sakupljanja komunalnog otpada
10. predavati problematični otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište
11. predavati krupni (glomazni) otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište i jednom godišnje (sukladno rasporedu Davatelja usluge) na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge
12. plaćati Davatelju usluge cijenu javne usluge, u skladu s važećim cjenikom

## XXI. IZJAVA O NAČINU KORIŠTENJA JAVNE USLUGE

### Članak 32.

Korisnik usluge dužan je dostaviti davatelju usluge Izjavu o načinu korištenja javne usluge (u daljnjem tekstu: Izjava)

Izjava se daje na obrascu koji sadrži sljedeće:

1. obračunsko mjesto
2. podatke o korisniku usluge (ime i prezime ili naziv pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnika te OIB i adresu)
3. mjesto primopredaje
4. udio u korištenju spremnika

5. vrstu, zapremninu i količinu spremnika sukladno ovoj Odluci
6. broj planiranih primopredaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju
7. očitovanje o kompostiranju biootpada
8. očitovanje o korištenju nekretnine na obračunskom mjestu i broju fizičkih osoba koje koriste nekretninu ili o trajnom nekorištenju nekretnine
9. obavijest davatelja usluge o uvjetima kad se Ugovor o korištenju javne usluge smatra sklopljenim
10. izjavu korisnika kojom potvrđuje da je upoznat s Ugovorom o korištenju javne usluge
11. uvjete raskida Ugovora o korištenju javne usluge
12. izvadak iz cjenika javne usluge

Korisnik usluge je dužan vratiti Davatelju usluge dva primjerka Izjave s potpisom korisnika usluge u pisanom obliku u roku od 15 dana od dana zaprimanja.

Davatelj usluge je dužan po zaprimanju Izjave sukladno stavku 5. ovoga članka, korisniku usluge vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku od 8 dana od zaprimanja. Davatelj usluge je dužan primijeniti podatak iz Izjave koji je naveo korisnik usluge (stupac: očitovanje korisnika usluge) kada je taj podatak u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, Uredbom i ovom Odlukom.

Iznimno od stavka 7. ovoga članka Davatelj usluge primjenjuje podatak iz Izjave koji je naveo Davatelj usluge (stupac: prijedlog davatelja javne usluge) u sljedećem slučaju

1. kad se korisnik usluge ne očituje o podacima iz stavka 2. ovoga članka u roku iz stavka 5. ovoga članka
2. kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima usluge nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika na način da zbroj svih udjela čini jedan, primjenjuje se udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika koji je odredio davatelj usluge.

## XXII. NEKRETNINA KOJA SE TRAJNO NE KORISTI

### Članak 33.

Nekretnina koja se trajno ne koristi je nekretnina za koju je utvrđeno da se ne koristi na temelju očitovanja vlasnika nekretnine i kad je potrebno na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije, pitke vode ili na drugi način.

## XXIII. NADZOR NAD PROVEDBOM ODLUKE

### Članak 34.

Upravni nadzor nad primjenom ove Odluke obavlja nadležni Upravni odjel za prostorno planiranje, komunalno gospodarstvo, zaštitu okoliša i imovinu Grada Duge Rese. Inspekcijski nadzor nad primjenom ove Odluke provodi komunalni redar Grada Duge Rese

## XXIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 35.

Davatelj usluge obavezan je ispuniti tehničko-tehnološke uvjete naplate odvoza otpada po volumenu na cijelom području vršenja javne usluge u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke

Naplata odvoza otpada do zaključenja pojedinačnih ugovora sukladno ovoj Odluci, naplaćivat će se prema dosadašnjem načinu naplate

#### Članka 36.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti:

1. Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Duge Rese (SG 05/15)
2. Odredbe iz Glave IV. skupljanje, odvoz i postupanje s komunalnim otpadom i glave IX kaznene odredbe Odluke o komunalnom redu Grada Duge Rese (SG 04/10, 02/14) koje se odnose na gospodarenje otpadom i nisu usklađene s ovom odlukom

#### Članak 37.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od objave u Službenog glasniku Grada Duge Rese.

Potpredsjednik Gradskog vijeća :  
Mijo Ivanić, v.r.

## PRILOG 1

### OPĆI UVJETI UGOVORA S KORISNICIMA USLUGA O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

#### Članak 1.

Davatelj javne usluge i davatelj usluge povezane s javnom uslugom dužan je :

1. osigurati korisniku usluge spremnik za primopredaju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada
2. označiti spremnik oznakom
3. dostaviti korisniku usluge Obavijest
4. preuzeti sadržaj spremnika od korisnika usluge
5. odgovarati za sigurnost, redovitost, i kvalitetu javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom
6. osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja.
7. prema podacima iz izjave o načinu korištenja javne usluge, osigurati korisniku usluge standardizirane spremnike za miješani komunalni otpad, biootpad i otpadni papir odnosno komposter
8. pažljivo rukovati posudama za odlaganje otpada, tako da se iste ne oštećuju, a odloženi otpad ne rasipa i onečišćava okolinu. Svako onečišćivanje i oštećenje prouzrokovano skupljanjem i odvozom otpada isti su dužni odmah otkloniti. Nakon pražnjenja posuda za odlaganje otpada davatelj usluge dužan ih je vratiti na mjesto na kojem su bile i zatvoriti poklopac
9. po zaprimanju Izjave novog korisnika usluge vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku od 15 dana od zaprimanja

#### Članak 2.

Korisnik javne usluge dužan je :

1. koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad davatelju javne usluge na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge
2. omogućiti davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na javnoj površini
3. postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada
4. odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge sukladno Zakonu, ovoj Uredbi i Odluci
5. zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno Zakonu, ovoj Uredbi i Odluci
6. predavati biorazgradivi komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad i glomazni otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada
7. predavati problematični otpad u planirano reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište
8. Korisnik usluge je dužan vratiti davatelju usluge dva primjerka izjave s potpisom korisnika usluge u pisanom obliku ili elektroničkim putem u roku od 15 dana od dana zaprimanja.
9. Novi korisnik usluge dužan je u roku od 15 dana od početka korištenja nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine o tome pisanim putem obavijestiti davatelja usluge, a davatelj usluge je dužan u daljnjem roku od 15 dana dostaviti Izjavu o načinu korištenja javne usluge.
10. Postojeći Korisnik usluge u slučaju bilo kakvih promjena podataka vezanih uz ugovorni odnos ili prestanka korištenja nekretnine (stan, kuća, poslovni prostor ), a koje utječu na

međusobne odnose između davatelja usluge i korisnika usluge, dužan je iste prijaviti davatelju usluge najkasnije u roku od 15 dana od dana kada je nastupila promjena.

11. Svaka promjena koja se prijavljuje prihvaća se od datuma prijave, te je isključena mogućnost retroaktivnog učinka prijavljene promjene. Prilikom promjene svi dospjeli računi moraju biti plaćeni. Prilikom konačnog prestanka korištenja javne usluge, korisnik usluge (vlasnik nekretnine) je dužan platiti sve do tada zaprimljene račune i tek tada se može brisati iz evidencije korištenja usluge.

12. spremnike redovito održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju, te je odgovoran za svako namjerno oštećenje kao i nestanak. U slučaju otuđenja i oštećenja posuda za odlaganje otpada trošak nabave novih snosit će korisnik usluge

13. Spremnike za odlaganje otpada u pravilu smjestiti na svojoj nekretnini odnosno u objektima ili drugim prostorima u svom vlasništvu. Iznimno, posude mogu biti smještene i na javnoj površini (višestambene zgrade)

#### Članak 3.

Korisnici usluge javnu uslugu ugovaraju zaključenjem Ugovora sukladno Odluci.

Ugovor se smatra sklopljenim:

1. kad korisnik usluge dostavi davatelju usluge Izjavu ili

2. prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kad korisnik usluge ne dostavi davatelju usluge Izjavu.

Zaključenjem Ugovora korisnik usluge pristaje na primjenu odredbi ovih Općih uvjeta.

Ugovori s korisnicima usluge zaključuju se na neodređeno vrijeme

#### Članak 4.

Cijena javne usluge utvrđuje se cjenikom javne usluge kojeg donosi i mijenja davatelj usluge sukladno odredbama Odluke.

Korisnik usluge je dužan plaćati cijenu javne usluge utvrđenu cjenikom javne usluge

Cijenu javne usluge korisnici usluge plaćaju na temelju računa koji im davatelj usluge ispostavlja jednom mjesečno, kad nastaje obveza plaćanja

#### Članak 5.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će sve eventualne sporove pokušati riješiti mirnim putem, a ukoliko u tome ne uspiju, sporove će rješavati u mjesno nadležnom sudu.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD DUGA RESA  
GRADSKO VIJEĆE**

**Klasa: 940-01/16-01/20  
Ur. broj: 2133/03-03/01-18-  
Duga Resa, 15. 01. 2018. godine**

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12) , članka 46. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik grada Duge Rese broj 2/13, 1/15, 6/17), članka 19. Odluke o stjecanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 2/15) Gradsko vijeće Grada Duge Rese na sjednici održanoj dana 15. siječnja 2018. godine donijelo je

**O D L U K U**

**o prihvatu najpovoljnije ponude na javnom natječaju za prodaju  
građevinskog neizgrađenog zemljišta u k.o. Duga Resa 2**

**Članak 1.**

Prihvaća se ponuda ponuditelja LINDBERGH CARE Duga Resa d.o.o., Perinčići 5b, Karlovac , OIB :75397392389 , zastupanog po direktoru gđi Hilde Marie Bossman, kao najpovoljnija ponuda na javnom natječaju objavljenom u Večernjem listu dana 20. prosinca .2017. za prodaju građevinskog neizgrađenog zemljišta u vlasništvu Grada Duge Rese u k.o. Duga Resa 2 i to za:

k.č. br. 935 Naselje Tušmer Dvorište površine 6408 m<sup>2</sup> upisane u zk uložak 1078 k.o. Duga Resa 2 po cijeni od 58,35 kn/m<sup>2</sup> što ukupno iznosi 447.000,00 kn.

**Članak 2.**

Zemljište se kupuje radi izgradnje objekata za smještaj osoba starije životne dobi, a koji će zajedno sa objektima na susjednoj k.č. broj 918/1 k.o. Duga Resa 2, također vlasništvo ponuđača, činiti jedinstvenu cjelinu i projekt doma za smještaj starijih i nemoćnih osoba.

**Članak 3.**

Zemljište se kupuje po načelu „viđeno-kupljeno“ što isključuje sve naknadne prigovore kupca. Zemljište je komunalno opremljeno (struja, voda, odvodnja, telefon, pristupna cesta). Investitor snosi troškove komunalnog doprinosa vodnog doprinosa, komunalne naknade, eventualnog premještanja instalacija te troškove izdavanja dozvola, kao i svih drugih troškova koji su u cijelosti obveza kupca nekretnine.

**Članak 4**

.Kupac je dužan ishoditi suglasnost prodavatelja na glavni projekt za izgradnju građevina na predmetnom zemljištu iz članka 1. ovog Ugovora.

Nadležna tijela grada dužna su se o traženoj suglasnosti očitovati u roku od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva, u suprotnom se smatra da je suglasnost dana.

Ako kupac ne ishodi suglasnost prodavatelja na glavni projekt ugovor se raskida jednostranom izjavom prodavatelja sa trenutnim učinkom.

#### Članak 5.

Utvrđuje se da se na istočnoj strani zemljišta nalazi sportsko – rekreacijsko igralište koje kupac može ukloniti, a na dijelu zemljišta raspelo koje kupac mora zadržati u prostoru, odnosno eventualno izmještanje može biti samo uz suglasnost prodavatelja.

#### Članak 6.

Utvrđuje se da je na predmetnom zemljištu uknjižena stvarna služnost u korist Vodovoda i kanalizacije, Gažanski trg 8, Karlovac u svrhu izgradnje sekundarne kanalizacije koja obuhvaća postavljanje cijevi, njihovo korištenje, pregledi, popravke i zamjene cijevi te poduzimanje svih radnji vezanih uz funkcioniranje cjevovoda kao i ostala prava po Zakonu i prirodi služnosti u dužini od 2,56 metara i širini 2,00 metra i površini služnosti od 5,12 m.

#### Članak 7.

Za plaćanje kupoprodajne cijene u jednokratnom iznosu odobrava se popust od 10% od ukupne cijene pa ista iznosi 362.070,00 kn /a uplaćena jamčevina od 44.700,00 kn uračunava se u cijenu/.

Kupoprodajna cijena utvrđena u stavku 1. ovog članka kupac je dužan platiti u roku od 15 dana od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora na žiro račun proračuna Grada Duge Rese broj otvoren kod Karlovačke banke d.d. HR 90 2400008 1809900000 poziv na broj HR68 7757 – OIB kupca.

#### Članak 8.

Kupac je dužan podnijeti zahtjev za izdavanje građevinske dozvole u roku od 10 mjeseci od dana sklapanja ovog Ugovora i o tome podnijeti dokaz prodavatelju, odnosno podnijeti pismeno izvješće o neizvršavanju ovog uvjeta.

Postupanje suprotno prethodnom stavku predstavlja razlog za raskid Ugovora jednostranom izjavom prodavatelja sa trenutnim učinkom.

Ako kupac postupi suprotno roku utvrđenom u stavku 1. ovog članka dužan je platiti prodavatelju ugovornu kaznu u iznosu od 100.000,00 kn.

#### Članak 9.

Kupac je dužan započeti izgradnju objekta unutar godine dana od dana pravomoćnosti građevinske dozvole te završiti i opremiti objekt te započeti sa radom u roku od 2 godine od početka gradnje.

Ako kupac postupi suprotno rokovima utvrđenim u stavku 1. ovog članka dužan je platiti prodavatelju ugovornu kaznu u iznosu od 100.000,00 kn.

Produženje rokova iz stavka 1. ovog članka može se odobriti samo u posebno opravdanim slučajevima /više slike i drugih izvanrednih okolnosti za kupca/ po posebnom zahtjevu kupca i posebnoj Odluci Gradskog vijeća Grada Duge Rese, o čemu će se zaključiti aneks ovog Ugovora.

#### Članak 10.

U slučaju raskida ovog Ugovora zbog neispunjenja kupčevih obveza, kupac nema pravo na povrat jamčevine kao niti na zatezne kamate na iznos plaćene kupoprodajne cijene od dana plaćanja do dana povrata plaćenog, a kupljeno zemljište mora u najkraćem roku i o svom trošku vratiti u stanje u kojem je bilo u trenutku sklapanja ovog Ugovora, i predati ga u posjed prodavatelju, pri čemu prodavatelj nema nikakve odgovornosti za štetu koja bi eventualno proizišla iz pojedinih kupčevih pravnih ili faktičnih radnji.

#### Članak 11.

Ova Odluka dostaviti će se ponuditelju u roku od 10 dana od dana donošenja.

#### Članak 12.

S odabranim ponuditeljem zaključiti će se kupoprodajni ugovor u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke Gradskog vijeća o utvrđivanju najpovoljnije ponude.



Članak 13.

Porez na promet nekretnina snosi kupac.

Članak 14.

Ako ponuditelj ne zaključi kupoprodajni ugovor u roku iz članka 12.ove Odluke, smatra se da je odustao od ponude i nema pravo na povrat jamčevine.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu slijedećeg dana od dana donošenja i objaviti će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

POTPREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
Mijo Ivanić, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD DUGA RESA  
GRADSKA SLUŽBA  
KLASA: 021-05/18-01/02  
URBROJ: 2133/03-01/04-18-  
Duga Resa, dana 15. siječnja 2018. godine

Na temelju članka 46. točke 14. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 2/2013, 1/2015, 6/2017, 10/2017) Gradsko vijeće Grada Duge Rese na svojoj 8. sjednici održanoj dana 15. siječnja 2018. godine donijelo je sljedeću

**O D L U K U**  
**o davanju suglasnosti pripajanju trgovačkog društva**  
**Stambeno gospodarstvo d.o.o. Duga Resa trgovačkom društvu**  
**Čistoća Duga Resa d.o.o. Duga Resa**

I.

Gradsko vijeće Grada Duge Rese suglasno je s pripajanjem trgovačkog društva Stambeno gospodarstvo d.o.o. Duga Resa trgovačkom društvu Čistoća Duga Resa d.o.o. Duga Resa te se daje suglasnost i ovlašćuje se gradonačelnika Grada Duge Rese, kao skupštinu oba navedena trgovačka društva, kojih je Grad Duga Resa vlasnik i jedini član, da provede sve zakonom i drugim aktima propisane radnje i postupke, a pogotovo sačinjavanje i ovjeravanje odgovarajućih ugovora i/ili javnobilježničkih akata i/ili isprava, kojima će se izvršiti, odnosno provesti pripajanje trgovačkog društva Stambeno gospodarstvo d.o.o. Duga Resa trgovačkom društvu Čistoća Duga Resa d.o.o. Duga Resa.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

POTPREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
Mijo Ivanić, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD DUGA RESA  
GRADSKA SLUŽBA  
KLASA: 022-05/18-01/01  
URBROJ: 2133/03-01/04-18-  
Duga Resa, 15. siječnja 2018. godine

Na temelju čl. 57. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese 02/13, 01/15, 06/17, 10/17) i čl. 1. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese 04/08, 03/15), Gradsko vijeće Grada Duge Rese na 8. sjednici održanoj 15.01.2018. godine donijelo je

## **O D L U K U**

### **o pokretanju postupka izbora Savjeta mladih Grada Duge Rese**

#### Članak 1.

Pokreće se postupak izbora članova Savjeta mladih Grada Duge Rese.  
Savjet mladih Grada Duge Rese savjetodavno je tijelo Gradskog vijeća Grada Duge Rese koji se osniva u cilju uključivanja mladih u javni život Grada.

#### Članak 2.

Savjet mladih Grada Duge Rese broji 9 članova koje bira Gradsko vijeće Grada Duge Rese na vrijeme od tri godine.

U Savjet mogu biti birane osobe s prebivalištem ili boravištem na području Grada Duge Rese u dobi od 15-30 godina života.

#### Članak 3.

Pozivaju se ovlaštene predlagatelji udruge mladih, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalnih ili strukovnih organizacija, te neformalne skupine mladih (skupina od najmanje 30 mladih), da prijave kandidate i zamjenike kandidata za članove Savjeta mladih.

#### Članak 4.

Prijedlog kandidata i zamjenika kandidata za člana Savjeta mladih dostavlja se na propisanom obrascu koji sadrži:

- naziv predlagatelja
- sjedište i adresu predlagatelja
- podatke o kandidatu i zamjeniku kandidata za člana Savjeta mladih ( ime i prezime, adresa stanovanja, datum i mjesto rođenja, škola ili visokoškolska ustanova koju pohađa, podaci o završenom obrazovanju i zaposlenju ( radno mjesto, tvrtka ili druga ustanova )
- dosadašnje aktivnosti, interesi i druge karakteristike kandidata
- obrazloženje prijedloga
- ovjera kandidata o prihvatanju kandidature ( kandidat svojim potpisom potvrđuje prihvaćanje kandidature )
- potpis ovlaštene osobe predlagatelja i ovjera pečatom.

Obrazac za prijavu kandidata nosi oznaku SM-1 a bit će objavljen na web stranici Grada Duge Rese, te se izravno može preuzeti u Gradskoj službi Grada Duge Rese, Duga Resa, Trg sv. Jurja 1, 47 250 Duga Resa, II. kat, soba 40.

Članak 5.

Javni poziv za predlaganje kandidata i zamjenika kandidata za članove Savjeta mladih objavit će se u Večernjem listu, na internetskoj stranici Grada te oglasnoj ploči Grada Duge Rese.

Rok za dostavu prijedloga kandidata i zamjenika kandidata je 15 dana od dana objave javnog poziva u Večernjem listu.

Članak 6.

Prijedlog kandidata i zamjenika kandidata za člana Savjeta mladih s pripadajućom dokumentacijom dostavlja se Gradskoj službi Grada Duge Rese putem pisarnice Grada ili putem pošte na adresu:

**Grad Duga Resa, Trg sv. Jurja 1, 47250 Duga Resa s naznakom  
„Prijedlog kandidata za članove Savjeta mladih Grada Duge Rese“**

Članak 7.

Gradsko vijeće bira članove Savjeta mladih i zamjenike članova Savjeta mladih tajnim glasovanjem na način i po postupku propisanom Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 8.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

POTPREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
Mijo Ivanić, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD DUGA RESA  
GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 006-01/18-01/01  
URBROJ: 2133/03-01/04-18-2  
Duga Resa, 15. siječnja 2018. godine

Na temelju članka 3., 4., 5., 6. i 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (NN 24/11, 61/11, 27/13, 02/14, 96/16 i 70/17) i članka 46. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese 02/13, 01/15 i 6/17), Gradsko vijeće Grada Duge Rese na 8. sjednici održanoj dana 15. siječnja 2018. godine donosi sljedeću

**O D L U K U**  
**o redovitom godišnjem financiranju političkih stranaka i člana**  
**Gradskog vijeća Grada Duge Rese izabranog s liste grupe birača**  
**iz proračuna Grada Duge Rese za 2018. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se financiranje političkih stranaka i članova predstavničkih tijela izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Duge Rese, visina sredstava koja se osiguravaju u proračunu Grada Duge Rese za 2018. godinu i način raspoređivanja sredstava.

Članak 2.

Pravo na financiranje iz sredstava proračuna Grada Duge Rese imaju političke stranke koje imaju najmanje jednog člana Gradskog vijeća i član Gradskog vijeća koji je izabran s liste grupe birača.

Članak 3.

Utvrđuje se da su u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća političke stranke odnosno lista grupe birača u Gradskom vijeću imale sljedeći broj vijećnika:

	M	Ž	UKUPNO
HDZ	4	2	6
HSS	4	2	6
SDP	2	-	2
ŽIVI ZID	1	-	1
KANDIDACIJSKA LISTA GRUPE BIRAČA ZORANA VILOVIĆA	1	-	1
AUZ	1	-	1
UKUPNO	13	4	17

Članak 4.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i članova predstavničkih tijela izabranih s liste grupe birača osiguravaju se u proračunu Grada Duge Rese za 2018. godinu u iznosu od 87.000,00 kn.

Sredstva iz stavka 1. ovoga članka raspoređuju se na način da se utvrdi jednak iznos sredstava za svakog člana Gradskog vijeća tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova Gradskog vijeća u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća.

Za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se iznos sredstava od 5.000,00 kn godišnje, odnosno 1.250,00 kn tromjesečno.

Za svakog izabranog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća, političkim strankama odnosno članu Vijeća izabranog s liste

grupe birača pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku.

Za svakog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se iznos sredstava od 5.500,00 kn godišnje, odnosno 1.375,00 kn tromjesečno.

#### Članak 5.

Političkim strankama i kandidacijskoj listi grupe birača u 2018. godini iz proračuna Grada doznačiti će se sredstva po sljedećim obračunima:

Stranka	Ukupan broj članova u Gradskom vijeću	Broj žena u ukupnom broju članova	Tromjesečni iznos sredstava u 2018.	Godišnji iznos sredstava u 2018.
HDZ	6	2	7.750,00	31.000,00
HSS	6	2	7.750,00	31.000,00
SDP	2	-	2.500,00	10.000,00
ŽIVI ZID	1	-	1.250,00	5.000,00
KANDIDACIJSKA LISTA GRUPE BIRAČA ZORANA VILOVIĆA	1	-	1.250,00	5.000,00
AUZ	1	-	1.250,00	5.000,00
<b>UKUPNO</b>			<b>21.750,00</b>	<b>87.000,00</b>

#### Članak 6.

Ukoliko pojedinom vijećniku nakon konstituiranja Gradskog vijeća prestane članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 5. ove Odluke ostaju političkoj stranci kojoj je vijećnik pripadao u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 5. ove Odluke pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

#### Članak 7.

Ukoliko član Gradskog vijeća izabran s liste grupe birača nakon konstituiranja Gradskog vijeća postane član političke stranke koja participira u Gradskom vijeću, sredstva za redovito financiranje iz proračuna Grada Duge Rese ostaju članu Gradskog vijeća izabranom s liste grupe birača te se na istog i nadalje primjenjuju sve odredbe Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe.

#### Članak 8.

Financijska sredstva raspoređena na prethodno opisan način doznačuju se na žiro račun političke stranke odnosno na poseban račun člana Gradskog vijeća izabranog s liste grupe birača tromjesečno u jednakim iznosima.

#### Članak 9.

Ova Odluka stupa snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku, a primjenjuje se od 1.1.2018. godine.

POTPREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
Mijo Ivanić, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD DUGA RESA  
GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: : 021-01/17-01/37  
URBROJ: 2133/03-04/03-18-  
Duga Resa, 15.01.2018. godine

Na temelju članka 35., 54. i 54. a Zakona o lokalnoj I područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17), članka 17. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 46. Statuta Grada Duge Rese /Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 2/13, 1/15, 6/17, 10/17/ Gradsko vijeće Grada Duge Rese na sjednici održanoj dana 15.01.2018. godine donijelo je

## **O D L U K A**

### **o zajedničkom obavljanju poslova komunalnog redarstva**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se zajedničko obavljanje poslova komunalnog redarstva Grada Duge Rese sa Općinom Vojnić i Općinom Ribnik.

Pod zajedničkim obavljanjem poslova komunalnog redarstva iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva se provođenje poslova iz nadležnosti komunalnog redarstva sukladno pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima te općim aktima Grada Duge Rese kojima se uređuje upravno područje komunalnog gospodarstva, te sa tim poslovima povezano provođenje upravnog postupka po izrečenim mjerama, a sukladno zakonskim propisima.

#### **Članak 2.**

Zajedničko obavljanje poslova komunalnog redarstva iz stavka 1. članka 1. povjeravaju se komunalnom redaru zaposlenom u Upravnom odjelu za prostorno planiranje, komunalno gospodarstvo, zaštitu okoliša i imovinu Grada Duge Rese.

#### **Članak 3.**

Ovom Odlukom utvrđuje se da će Općina Vojnić snositi 25 %, Općina Ribnik 12,5 %, a Grad Duga Resa 62,5 % iznosa brutto plate i materijalnih prava zaposlenika, te ostalih troškova vezanih za obavljanje poslova komunalnog redara koji će obavljati zajedničke komunalnog redarstva iz stavka 1. članka 1. ove Odluke.

#### **Članak 4.**

Ovom Odlukom utvrđuje se, da će se način zajedničkog obavljanja, odnosno organiziranja poslova komunalnog redarstva i s time povezana međusobna prava i obveze Općine Vojnić, Općine Ribnik sa Gradom Duga Resa, regulirati posebnim Sporazumom.

**Članak 5.**

Gradonačelnik Grada Duge Rese obvezuje se izvršiti ovu Odluku, te se ovlašćuje zaključiti Sporazum sa općinskim načelnicima Općine Vojnić i Ribnik.

**Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Grada Duge Rese.

POTPREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Mijo Ivanić, v.r.





REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD DUGA RESA  
GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 400-08/17-01/11  
URBROJ: 2133/03-05/02-18-30  
Duga Resa, 15. siječnja 2018. godine

Na temelju članka 57. Zakona o proračunu (NN broj 87/08, 136/12 i 15/15 ) i članka 13. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Duge Rese za 2017. godinu (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 7/16), Gradsko vijeće Grada Duge Rese na 8. sjednici održanoj dana 15. siječnja 2018. godine donijelo je

**Z A K L J U Č A K**  
**o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava**  
**proračunske zalihe Grada Duge Rese za 2017. godinu**

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava proračunske zalihe Proračuna Grada Duge Rese za 2017. godinu razdjel/glava 00501, aktivnost A102402 Proračunska zaliha, konto 385 kako slijedi:

Zaključkom gradonačelnika od 28. prosinca 2017. godine odobreno je proračunske zalihe u iznosu od 4.473,18 kn obitelji čija je kuća stradala u požaru.

Zaključkom gradonačelnika od 28. prosinca 2017. godine odobreno je proračunske zalihe u ukupnom iznosu od 10.902,50 kn i to za:

- plaćanje dijela računa Centru za razvoj poljoprivrede i trgovinu poljoprivrednim proizvodima d.o.o. u iznosu od 192,50 kn za neškodljivo uklanjanje lešina i za plaćanje računa u iznosu od 4.656,25 kn za hranidbene dane za pse,
- plaćanje dijela računa građevinskom obrtu Mežnar za izvođenje hitnih radova na sanaciji nerazvrstanih cesta na području Grada Duge Rese u iznosu od 3.053,75 kn
- plaćanje dijela računa Geo-Komu d.o.o. za izradu geodetsko situacijskog nacrt za 2. fazu uređenja Parka dr. Franje Tuđmana – Vrtni grad u iznosu od 3.000,00 kn.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

**POTPREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:**  
**Mijo Ivanić, v.r.**



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD DUGA RESA  
GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 400-08/17-01/20  
URBROJ: 2133/03-05/03-18-4  
Duga Resa, 15. siječnja 2018. godine**

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16), članka 2. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine broj 101/17) i članka 46. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 02/13, 01/15 i 06/17) Gradsko vijeće na 8. sjednici održanoj dana 15. siječnja 2018. godine donijelo je

### **Plana nabave roba, radova i usluga za 2018. godinu**

#### **Članak 1.**

U skladu s Proračunom Grada Duge Rese za 2018. godinu utvrđuje se Plan nabave roba, radova i usluga za 2018. godinu.

#### **Članak 2.**

Planom nabave roba, radova i usluga za 2018. godinu obuhvaćeni su:

1. predmeti nabave roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 20.000,00 kuna do procijenjene vrijednosti jednake ili manje od 50.000,00 kuna koji se provode izdavanjem narudžbenice. Iznimno, kada se ocijeni da se radi o posebnim okolnostima, složenosti zadatka i sl. može se o istome sklopiti ugovor.
2. predmeti nabave roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti veće od 50.000,00 kuna, koji se provode pozivom na dostavu ponuda na adrese najmanje 3(tri) gospodarska subjekta. Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave, razini tržišnog natjecanja, hitnosti obavljanja radova i sl., poziv na dostavu ponuda može se uputiti samo 1 (jednom) gospodarskom subjektu.
3. predmeti nabave robe i usluge procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 200.000,00 kuna, odnosno predmeti nabave radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 500.000,00 kuna za radove, koji se provode određenim postupkom javne nabave,

a dani su u sljedećoj tabeli:

## Plan nabave roba, radova i usluga za 2018. godinu

R. br.	Br. kta	Osn. rn.	Evidencijski br. nabave ***	PREDMET NABAVE	Brojčana oznaka predmeta nabave iz jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave	Vrsta postupka	Podjela na grupe (DA/NE)	Navod sklapa li se ugovor ili okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Plan. trajanje ugovora/okvirnog sporaz.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	322			<b>Rashodi za materijal i energiju</b>		<b>883.480,00 kn</b>					
		32211	JN-01/2018	Uredski materijal	30192000-1	48.000,00 kn	Jednostavna nabava				
		32211	JN-02/2018	Toneri i tinte	30125110-5	18.400,00 kn	Jednostavna nabava				
		32231	01/2018	Opskrba električnom energijom za potrebe Grada Duge Rese za dvije godine	09310000-5	792.000,00 kn	Otvoreni postupak	NE	Okvirni sporazum	II kvartal	2 godine
		32251	JN-03/2018	Sitni inventar	30192000-1	25.080,00 kn	Jednostavna nabava				
2	323			<b>Rashodi za usluge</b>		<b>1.101.440,00 kn</b>					
		32311	JN-04/2018	Usluge telefona, telefaksa	64210000-1	29.600,00 kn	Jednostavna nabava				
		32311-0	JN-05/2018	Usluge telefona, telefaksa - mobitel	64212000-5	23.680,00 kn	Jednostavna nabava				
		32312	02/2018	Usluga pristupa širokopojasnoj bežičnoj mreži-Internet	64216000-3	80.000,00 kn	Jednostavna nabava				
		32321		Usluge tekućeg i inv.održavanja građ.objekata		77.760,00 kn					
			JN-06/2018	1) Usl.tek.i invest.održavanja-objekti MO	45453100-8	5.360,00 kn	Jednostavna nabava				
			JN-07/2018	2) Održavanje i obnova neuseljenih stanova	45454100-5	400,00 kn	Jednostavna nabava				
			JN-08/2018	3) Usluge tekućeg i invest.održavanja građ.obj.-Grad.uprava,knjižnica i sport.objekti	45454100-5	32.000,00 kn	Jednostavna nabava				
			JN-09/2018	4) Hitne intervencije	45453100-8	24.000,00 kn	Jednostavna nabava				
			JN-10/2018	5) Održ.jav.površina-kupališta, autobus.nadstreš. I sl.	45453100-8	16.000,00 kn	Jednostavna nabava				
		32322		Usluge tekućeg i inv.održavanja postr.i opreme		46.400,00 kn					
			JN-11/2018	Usl.tek.i invest.održ.-UO	45453100-8	40.400,00 kn	Jednostavna nabava				
			JN-12/2018	Usl.tek.i invest.održ.-Gradska knjižnica i čitaonica i Sport.dom	45453100-8	3.200,00 kn	Jednostavna nabava				
			JN-13/2018	Usl.tek.i invest.održ.-UO za prost.plan.	45453100-8	2.800,00 kn	Jednostavna nabava				
		32331	JN-14/2018	Elektronski mediji UO	72000000-5	22.400,00 kn	Jednostavna nabava				
		32331		Elektronski mediji		78.000,00 kn					
			JN-15/2018	Elektronski mediji-televizijsko praćenje	92200000-3	26.000,00 kn	Jednostavna nabava				
			JN-16/2018	Elektronski mediji-radijsko praćenje	92200000-3	26.000,00 kn	Jednostavna nabava				
			JN-17/2018	Elektronski mediji-praćenje putem web-a	72000000-5	26.000,00 kn	Jednostavna nabava				
		32339	JN-18/2018	Ostale usluge promidžbe i informiranja	72000000-5	32.400,00 kn	Jednostavna nabava				
		32339-1	JN-19/2018	Ostale usluge promidžbe i informiranja-web.str.	72000000-5	24.000,00 kn	Jednostavna nabava				
		32353	03/2018	Najam opreme za bežični pristup internetu	32570000-9	120.000,00 kn	Jednostavna nabava				
		32373	JN-20/2018	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	79110000-8	41.600,00 kn	Jednostavna nabava				
		32375		Geodetsko-katastarske usluge		170.400,00 kn					
			JN-21/2018	1) Geodetsko-katastarske usluge	71354300-7	10.400,00 kn	Jednostavna nabava				
				2) Katastarske izmjere		160.000,00 kn	Jednostavna nabava				
			JN-22/2018	Situacijski nacrt Varoš	71355200-3	31.200,00 kn	Jednostavna nabava				
			JN-23/2018	Geodetski elaborat evidentiranja nerazvrstane ceste: PD Vinica, lokacija oko starog mlina Polović	71355200-3	38.944,00 kn	Jednostavna nabava				
			JN-24/2018	Snimak ceste Belavići za potrebe izrade projektne dokumentacije nogostupa	71355200-3	35.400,00 kn	Jednostavna nabava				
			JN-25/2018	Geodetski snimak za potrebe rješavanja imovinsko-pravnih odnosa Galović selo, Varoš, posl.zona Belajska Vinica	71355200-3	38.240,00 kn	Jednostavna nabava				
			JN-26/2018	Geodetski snimak groblja Zvečaj sa pristupnom cestom	71355200-3	16.216,00 kn	Jednostavna nabava				

	32379		Ostale intelektualne usluge		252.000,00 kn						
		JN-27/2018	1) Ostale intelektualne usluge-UO	71320000-7	16.000,00 kn	Jednostavna nabava					
			2) Izrada projekata i studija		200.000,00 kn						
		JN-28/2018	Izrada projekata i stručnih studija	71320000-7	47.000,00 kn	Jednostavna nabava					
		JN-29/2018	Projekt bunara u Svetom Petru	71322000-1	12.000,00 kn	Jednostavna nabava					
		JN-30/2018	Programsko prostorna studija društveno kulturnog centra	71320000-7	49.000,00 kn	Jednostavna nabava					
		JN-31/2018	Idejni projekt priključne ceste za poslovnu zonu Belajske Vrnice	71322000-1	16.000,00 kn	Jednostavna nabava					
		04/2018	Projekt nogostupa Belavići	71322000-1	64.000,00 kn	Jednostavna nabava					
		JN-32/2018	Studija opravdanosti uvođenja naplate parkiranja	71320000-7	24.000,00 kn	Jednostavna nabava					
		JN-33/2018	3) Izrada projekata za zaštitu okoliša	71242000-6	4.800,00 kn	Jednostavna nabava					
		JN-34/2018	4) Ostale intelektualne usluge	71320000-7	31.200,00 kn	Jednostavna nabava					
	32381	JN-35/2018	Usluga ažuriranja računalnih baza	72253200-5	37.600,00 kn	Jednostavna nabava					
	32395	JN-36/2018	Usluge čišćenja, pranja i slično	90910000-9	25.600,00 kn	Jednostavna nabava					
	32399-0	JN-37/2018	Uspostava GIS sustava (sređivanje imovine)	38221000-0	40.000,00 kn	Jednostavna nabava					
3	329		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>		<b>114.400,00 kn</b>						
	32922	JN-38/2018	Premije osiguranja ostale imovine	66515200-5	24.000,00 kn	Jednostavna nabava					
	32931		Reprezentacija:		71.200,00 kn						
		JN-39/2018	32931- Reprezentacija	55000000-0	6.400,00 kn	Jednostavna nabava					
		JN-40/2018	32931-0 Reprezentacija (kava, čaj i sl.)	55000000-0	4.800,00 kn	Jednostavna nabava					
		JN-41/2018	32931-1 Reprezentacija (restorani)	55000000-0	26.400,00 kn	Jednostavna nabava					
		JN-42/2018	32931-1 Reprezentacija (prigodni dani)	55000000-0	30.400,00 kn	Jednostavna nabava					
		JN-43/2018	32931-2 Reprezentacija (pokloni)	55000000-0	3.200,00 kn	Jednostavna nabava					
	32999		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		19.200,00 kn	Jednostavna nabava					
4	412		<b>Nematerijalna imovina</b>		<b>1.395.200,00 kn</b>						
	41241	05/2018	Adaptacija dijela Srednje škole Duga Resa u Poduzetnički inkubator Duga Resa i uspostava informatičke lokalne mreže u Poduzetničkom inkubatoru (II FAZA) - KK.03.1.2.01.0045	45000000-7, 64221000-1	677.840,00 kn	Otvoreni postupak	DA	Ugovor	I kvartal		
	41261	JN-44/2018	Tematski park Šetnja sa oblacima-nematerijalna imovina	45112720-8	16.000,00 kn	Jednostavna nabava					
	41261	JN-45/2018	Novelacija projekta poslovne zone "Gornje Mrzlo Polje"	71320000-7	24.000,00 kn	Jednostavna nabava					
	41261	JN-46/2018	Izrada idejnog rješenja za buduću hidrocentralu kod Donjeg mlina	71320000-7	24.000,00 kn	Jednostavna nabava					
	41261	06/2018	Izrada projektne dokumentacije za Društveno-kulturni centar	45000000-7	653.360,00 kn	Otvoreni postupak	NE	Ugovor	II kvartal		
5	421		<b>Građevinski objekti</b>		<b>1.973.880,00 kn</b>						
	42126	07/2018	Tematski park Šetnja sa oblacima-Rekreacijski objekti	45112720-8	344.000,00 kn	Jednostavna nabava					
	42129	08/2018	Uređenje reciklažnog dvorišta	45213270-6	264.000,00 kn	Jednostavna nabava					
	42131	JN-47/2018	Radovi na izradi rotora u MO Trešnjevka	45000000-7	8.280,00 kn	Jednostavna nabava					
	42131	09/2018	Uređenje pristupne ceste i parkirališta na Trgu kralja Tomislava - MO Trešnjevka-II FAZA	45233222-1	156.000,00 kn	Jednostavna nabava					
	42131	10/2018	Uređenje pristupne ceste s parkiralištem u Jelačićevoj ulici od kb. 30 prema 42-MO Vidanka	45233125-1	116.800,00 kn	Jednostavna nabava					
	42131	11/2018	Asfaltiranje ceste u MO Belavići- cesta Jaklin	45233222-1	100.000,00 kn	Jednostavna nabava					
	42131	12/2018	Radovi na izradi nogostupa u Belavićima-I Faza	45213316-1	76.800,00 kn	Jednostavna nabava					
	42131	13/2018	Radovi na izradi nogostupa u Riječkoj ulici - MO Stara Sela	45213316-1	260.000,00 kn	Jednostavna nabava					
	42131	JN-48/2018	Asfaltiranje ceste u MO Dvorjanci - cesta Ivšić-Kozalj Vrh	45233222-1	24.000,00 kn	Jednostavna nabava					
	42131	14/2018	Uređenje pristupne ceste za Reciklažno dvorište	45233125-1	64.000,00 kn	Jednostavna nabava					
	42131	15/2018	Uređenje groblja Sv.Petar	45215400-1	100.000,00 kn	Jednostavna nabava					
	42149	16/2018	Uređenje Parka dr. Franje Tuđmana Duga Resa-II FAZA	45000000-7	194.400,00 kn	Jednostavna nabava					
	42149	JN-49/2018	Postava autobusnih nadstrešnica	44212321-5	32.000,00 kn	Jednostavna nabava					
	42149	17/2018	Revitalizacijom do socijalne uključenosti-Staklenik	45000000-7	233.600,00 kn	Jednostavna nabava					
6	422		<b>Postrojenja i oprema</b>		<b>1.460.880,00 kn</b>						
	42211	JN-50/2018	Računala i računalna oprema	30200000-1	20.000,00 kn	Jednostavna nabava					
	42211	18/2018	Opremanje Poduzetničkog inkubatora namještaljem, informatičkom opremom i strojevima -Grupa I. Informatička oprema - KK.03.1.2.01.0045	30230000-0	209.520,00 kn	Otvoreni postupak	DA	Ugovor	I kvartal		
	42211	18/2018	Opremanje Poduzetničkog inkubatora namještaljem, informatičkom opremom i strojevima -Grupa II. 3D printer i 3D skener-KK.03.1.2.01.0045	30200000-1	790.560,00 kn	Otvoreni postupak	DA	Ugovor	I kvartal		

		42212	18/2018	Opremanje Poduzetničkog inkubatora namještajem, informatičkom opremom i strojevima - Grupa IV. Namještaj - KK.03.1.2.01.0045	39000000-2	144.000,00 kn	Otvoreni postupak	DA	Ugovor	I kvartal	
		42212	JN-51/2018	Uredski namještaj	39130000-2	50.000,00 kn	Jednostavna nabava				
		42272	18/2018	Opremanje Poduzetničkog inkubatora namještajem, informatičkom opremom i strojevima - Grupa III. CNC sa alatima i tračna pila - KK.03.1.2.01.0045	42620000-8	51.600,00 kn	Otvoreni postupak	DA	Ugovor	I kvartal	
		42273	19/2018	Nabava opreme za dječja igrališta po Mjesnim odborima	37535200-9	195.200,00 kn	Jednostavna nabava				
<b>7</b>	<b>424</b>			<b>Knjige, umjetnička dj.o ost.izlož.vrijedn.</b>		<b>37.000,00 kn</b>					
		42411	JN-52/2018	Knjige u knjižnici**	22113000-5	31.000,00 kn	Jednostavna nabava				
		42411-1	JN-53/2018	Knjige**	22110000-4	6.000,00 kn	Jednostavna nabava				
<b>8</b>	<b>426</b>			<b>Nematerijalna proizv.imovina</b>		<b>36.000,00 kn</b>					
		42621	JN-54/2018	Ulaganja u računalne programe	48900000-7	36.000,00 kn	Jednostavna nabava				
<b>9</b>	<b>451</b>			<b>Rashodi za dodat.ulag.na nefinanc.imov.</b>		<b>697.600,00 kn</b>					
		45111		Dodatna ulaganja na građ.objekt.:		697.600,00 kn	Jednostavna nabava				
			JN-55/2018	1) Održavanje objekata MO	45000000-7	9.600,00 kn	Jednostavna nabava				
			JN-56/2018	2) Uređenje Drvene kuće	45000000-7	8.000,00 kn	Jednostavna nabava				
			JN-57/2018	3) Održavanje sportskih objekata	45000000-7	32.000,00 kn	Jednostavna nabava				
			JN-58/2018	4) Poslovni prostori za udruge	45000000-7	4.000,00 kn	Jednostavna nabava				
			JN-59/2018	5) Investicijsko održavanje stanova	45000000-7	4.000,00 kn	Jednostavna nabava				
			20/2018	6) Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području ruralnih naselja Grada Duge Rese	45233142-6	560.000,00 kn	Otvoreni postupak	NE	Ugovor	III kvartal	
				7) Uređenje javnih površina		80.000,00 kn					
			JN-60/2018	Spomenik antifašističke borbe u Parku dr.Franje Tuđmana	45000000-7	43.200,00 kn	Jednostavna nabava				
			JN-61/2018	Javne površine	45000000-7	14.400,00 kn	Jednostavna nabava				
			JN-62/2018	Ograda MO- Mrežnički Varoš	45000000-7	6.400,00 kn	Jednostavna nabava				
			JN-63/2018	Šetnica Tušmer-ograda-II faza	45000000-7	16.000,00 kn	Jednostavna nabava				
<b>UKUPNO PLANIRANA NABAVA ZA POTREBE GRADA DUGE RESE ZA 2018. GODINU</b>						<b>7.699.880,00 kn</b>					

\* Planirani iznosi usklađeni sa financijskim planom proračuna za 2018. godinu

\*\* Oslobođeno PDV-a

\*\*\* Kod pokretanja postupka pojedine nabave svakom evidencijskom broju pridodati će se i dodatni broj kojim se označava koja je nabava po redoslijedu provođenja u tekućoj godini

### Članak 3.

Plan nabave roba, radova i usluga za 2018. godinu iz tabele članka 2. dane su po razdjelima u sljedećoj tabeli:

Red. br.	Broj konta	Osnovni račun	Aktivnost/Projekt	PREDMET NABAVE	Procijenjena vrijednost nabave	Planirana vrijednost nabave*	Način nabave
<b>Nabava predstavničkih i izvršnih tijela grada (01)</b>							
<b>1</b>	<b>322</b>			<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>18.880,00 kn</b>	<b>23.600,00 kn</b>	
		32211	A100101/ A100201/ T100301	Uredski materijal i toneri	12.800,00 kn	16.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32251	A100201	Sitni inventar	6.080,00 kn	7.600,00 kn	Jednostavna nabava
<b>2</b>	<b>323</b>			<b>Rashodi za usluge</b>	<b>5.360,00 kn</b>	<b>6.700,00 kn</b>	
		32321	A100201/ T100201	Usluge tek. i investicijskog održavanja	5.360,00 kn	6.700,00 kn	Jednostavna nabava
<b>3</b>	<b>329</b>			<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>24.000,00 kn</b>	<b>30.000,00 kn</b>	
		32931	T100301	Reprezentacija	1.200,00 kn	1.500,00 kn	Jednostavna nabava
		32931-1	A100101	Reprezentacija-restorani	8.800,00 kn	11.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32999	A100101/ T100301	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00 kn	17.500,00 kn	Jednostavna nabava
<b>5</b>	<b>451</b>			<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefin.im.</b>	<b>9.600,00 kn</b>	<b>12.000,00 kn</b>	
	451	45111	T100201	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	9.600,00 kn	12.000,00 kn	Jednostavna nabava
<b>UKUPNO ZA PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA GRADA/GRADSKO VIJEĆE MLADIH</b>					<b>57.840,00 kn</b>	<b>72.300,00 kn</b>	
<b>Nabava za funkcioniranje gradske službe (02)</b>							
<b>2</b>	<b>322</b>			<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>27.200,00 kn</b>	<b>34.000,00 kn</b>	
		32211	A100401	Uredski materijal i toneri	20.000,00 kn	25.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32251	A100401	Sitni inventar	7.200,00 kn	9.000,00 kn	Jednostavna nabava
<b>3</b>	<b>323</b>			<b>Rashodi za usluge</b>	<b>108.400,00 kn</b>	<b>135.500,00 kn</b>	
		32322	A100401	Usluge tek. i invest. održavanja postrojenja i oprema	400,00 kn	500,00 kn	Jednostavna nabava
		32331		Elektronski mediji	78.000,00 kn	97.500,00 kn	
			A100401	Elektronski mediji-televizijsko praćenje	26.000,00 kn	32.500,00 kn	Jednostavna nabava
			A100401	Elektronski mediji-radijsko praćenje	26.000,00 kn	32.500,00 kn	Jednostavna nabava
			A100401	Elektronski mediji-praćenje putem web-a	26.000,00 kn	32.500,00 kn	Jednostavna nabava
		32339	A100401/ T100401	Ostale usluge promidžbe i informiranja	6.000,00 kn	7.500,00 kn	Jednostavna nabava
		32339-1	A100401	Ost. usl. promidžbe i infor.-web.str.	24.000,00 kn	30.000,00 kn	Jednostavna nabava
<b>4</b>	<b>329</b>			<b>Ostali nespomenuti rashodi po</b>	<b>85.200,00 kn</b>	<b>106.500,00 kn</b>	
		32922	A100401	Premije osiguranja ostale imovine	24.000,00 kn	30.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32931		Reprezentacija	58.400,00 kn	73.000,00 kn	
		32931-	A100401	Reprezentacija	4.000,00 kn	5.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32931-0	A100401	Reprezentacija (kava, čaj, voda, sok)	4.800,00 kn	6.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32931-1	A100401	Reprezentacija (ugostiteljske usluge)	16.000,00 kn	20.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32931-1	T100401	Reprezentacija (prigodni dani)	30.400,00 kn	38.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32931-2	A100401	Reprezentacija (pokloni)	3.200,00 kn	4.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32999	A100401	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.800,00 kn	3.500,00 kn	Jednostavna nabava
<b>UKUPNO ZA GRADSKU SLUŽBU</b>					<b>220.800,00 kn</b>	<b>276.000,00 kn</b>	

Nabava za Upravni odjel za gospodarstvo, društ.v.djel., stamb.,pravne i opće poslove (03)							
1	322			<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>815.800,00 kn</b>	<b>1.019.750,00 kn</b>	
		32211	A100501/ A100702	Uredski materijal i toneri	13.600,00 kn	17.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32231	A100501	Opskrba električnom energijom za potrebe Grada Duge Rese za dvije godine	792.000,00 kn	990.000,00 kn	Otvoreni postupak
		32251	A100501/ A100702/ K100607	Sitni inventar	10.200,00 kn	12.750,00 kn	Jednostavna nabava
2	323			<b>Rashodi za usluge</b>	<b>440.880,00 kn</b>	<b>551.100,00 kn</b>	
		32311	A100501/ A100702	Usluge telefona, telefaksa	29.600,00 kn	37.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32311-0	A100501	Usluge telefona, telefaksa - mobilni	23.680,00 kn	29.600,00 kn	Jednostavna nabava
		32312	T100618	Usluga pristupa širokopojasnoj bežičnoj mreži-Internet	80.000,00 kn	100.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32321		Usluge tekućeg i invest.održavanja građ.obj.	32.400,00 kn	40.500,00 kn	
			A101402	Usluge tekućeg i invest.održavanja neuseljenih stanova	400,00 kn	500,00 kn	Jednostavna nabava
			A100501/ A100702/ A100801/ A100802	Usluge tekućeg i invest.održavanja građ.obj.-Grad.uprava,knjžnica i sport.objekti	32.000,00 kn	40.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32322	A100501	Usluge tek. i inv.održav.postr.i opreme	40.000,00 kn	50.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32322	A100702/ A100802	Usluge tek. i inv.održav.postr.i opreme	3.200,00 kn	4.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32331	A100501	Elektronski mediji	22.400,00 kn	28.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32339	A100501	Ostale usluge promidžbe i informiranja	8.000,00 kn	10.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32353	T100618	Najam opreme za bežični pristup internetu	120.000,00 kn	150.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32373	A100501	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	41.600,00 kn	52.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32375	A100501	Geodetsko katastarske usluge:	6.400,00 kn	8.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32379	A100501/ K100602	Ostale intelektualne usluge	8.000,00 kn	10.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32395	A100501	Usluge čišćenja, pranja i slično	25.600,00 kn	32.000,00 kn	Jednostavna nabava
3	329			<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>2.800,00 kn</b>	<b>3.500,00 kn</b>	
		32931-	A100702	Reprezentacija	1.200,00 kn	1.500,00 kn	Jednostavna nabava
		32931-1	A100501	Reprezentacija (restorani)	1.600,00 kn	2.000,00 kn	Jednostavna nabava
4	412			<b>Nematerijalna imovina</b>	<b>1.395.200,00 kn</b>	<b>1.744.000,00 kn</b>	
		41241	K100607	Adaptacija dijela Srednje škole Duga Resa u Poduzetnički inkubator Duga Resa i uspostava informatičke lokalne mreže u Poduzetničkom inkubatoru (II FAZA)-KK.03.1.2.01.0045	677.840,00 kn	847.300,00 kn	Otvoreni postupak
		41261	K100603	Tematski park Setnja sa oblacima-nematerijalna imovina	16.000,00 kn	20.000,00 kn	Jednostavna nabava
		41261	K100602	Novelacija projekta poslovne zone "Gornje Mrzlo Polje"	24.000,00 kn	30.000,00 kn	Jednostavna nabava
		41261	K100604	Izrada idejnog rješenja za buduću hidrocentralu kod Donjeg mlina	24.000,00 kn	30.000,00 kn	Jednostavna nabava
		41261	K100704	Izrada projektno dokumentacije za Društveno-kulturni centar	653.360,00 kn	816.700,00 kn	Otvoreni postupak
		421		<b>Gradjevinski objekti</b>	<b>344.000,00 kn</b>	<b>430.000,00 kn</b>	
		42126	K100603	Tematski park Setnja sa oblacima-Rekreacijski objekti	344.000,00 kn	430.000,00 kn	Jednostavna nabava
6	422			<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>1.257.680,00 kn</b>	<b>1.572.100,00 kn</b>	
		42211	K100501	Računala i računalna oprema	12.000,00 kn	15.000,00 kn	Jednostavna nabava
		42211	K100607	Opremanje Poduzetničkog inkubatora namještajem, informatičkom opremom i strojevima -Grupa I. Informatička oprema - KK.03.1.2.01.0045	209.520,00 kn	261.900,00 kn	Otvoreni postupak
		42211	K100607	Opremanje Poduzetničkog inkubatora namještajem, informatičkom opremom i strojevima -Grupa II. 3D printer i 3D skener-KK.03.1.2.01.0045	790.560,00 kn	988.200,00 kn	Otvoreni postupak
		42212	K100607	Opremanje Poduzetničkog inkubatora namještajem, informatičkom opremom i strojevima - Grupa IV. Namještaj - KK.03.1.2.01.0045	144.000,00 kn	180.000,00 kn	Jednostavna nabava
		42212	K100501	Uredski namještaj	50.000,00 kn	62.500,00 kn	Jednostavna nabava
		42272	K100607	Opremanje Poduzetničkog inkubatora namještajem, informatičkom opremom i strojevima - Grupa III. CNC sa alatima i tračna pila - KK.03.1.2.01.0045	51.600,00 kn	64.500,00 kn	Otvoreni postupak

8	424			<b>Knjige, umjetn. dj.o ost.izlož.vrij</b>	<b>37.000,00 kn</b>	<b>37.000,00 kn</b>	
		42411	K100702	Knjige u knjižnicama	31.000,00 kn	31.000,00 kn	Jednostavna nabava
		42411-0	A100501	Knjige**	6.000,00 kn	6.000,00 kn	Jednostavna nabava
9	426			<b>Nematerijalna proizv.imovina</b>	<b>32.000,00 kn</b>	<b>40.000,00 kn</b>	
		42621	K100501	Ulaganja u računalne programe	32.000,00 kn	40.000,00 kn	Jednostavna nabava
10	451			<b>Rashodi za dodat.ulag.na nefin.</b>	<b>48.000,00 kn</b>	<b>60.000,00 kn</b>	
		45111		Dodatna ulaganja na građ. objektima:	48.000,00 kn	60.000,00 kn	
			K100701	1) Uređenje Drvene kuće	8.000,00 kn	10.000,00 kn	Jednostavna nabava
			K100801	2) Održavanje sportskih objekata	32.000,00 kn	40.000,00 kn	Jednostavna nabava
			K101202	3) Poslovni prostori za udruge	4.000,00 kn	5.000,00 kn	Jednostavna nabava
			K101401	4) Investicijsko održavanje stanova	4.000,00 kn	5.000,00 kn	Jednostavna nabava
<b>UKUPNO ZA GOSP.,DRUŠTV.DJEL.,STAMB., PRAVNE I OPĆE POSLOVE</b>					<b>4.373.360,00 kn</b>	<b>5.457.450,00 kn</b>	

<b>Nabava za Upravni odjel za prostorno planiranje, komunalno gospod., zaštitu okoliša i imovinu (04)</b>							
1	322			<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>11.200,00 kn</b>	<b>14.000,00 kn</b>	
		32211	A101501	Uredski materijal i toneri	9.600,00 kn	12.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32251	A101501	Sitni inventar	1.600,00 kn	2.000,00 kn	Jednostavna nabava
2	323			<b>Rashodi za usluge</b>	<b>463.600,00 kn</b>	<b>579.500,00 kn</b>	
		32321	T101903	Hitne intervencije	24.000,00 kn	30.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32321	T101904	Održavanje javnih površina-kupališta, autobus.nadsreš.i sl.	16.000,00 kn	20.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32322	A101501	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.800,00 kn	3.500,00 kn	Jednostavna nabava
		32339	A101501	Ostale usluge promidžbe i informiranja	4.000,00 kn	5.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32375		Geodetsko-katatarske usluge	164.000,00 kn	205.000,00 kn	
			A101501	Geodetsko-katatarske usluge	4.000,00 kn	5.000,00 kn	Jednostavna nabava
			A102001	Katatarske izmjere	160.000,00 kn	200.000,00 kn	
				Situacijski nacrt Varoš	31.200,00 kn	39.000,00 kn	Jednostavna nabava
				Geodetski elaborat evidentiranja nerazvrstane ceste: PD Vinica, lokacija oko starog mlina Polović	38.944,00 kn	48.680,00 kn	Jednostavna nabava
				Snimak ceste Belavići za potrebe izrade projektne dokumentacije nogostupa	35.400,00 kn	44.250,00 kn	Jednostavna nabava
				Geodetski snimak za potrebe rješavanja imovinsko-pravnih odnosa Galović selo, Varoš, posl.zona Belajska Vinica	38.240,00 kn	47.800,00 kn	Jednostavna nabava
				Geodetski snimak groblja Zvečaj sa pristupnom cestom	16.216,00 kn	20.270,00 kn	Jednostavna nabava
		32379		Ostale intelektualne usluge	212.800,00 kn	266.000,00 kn	
			A101501	Ostale intelektualne usluge	8.000,00 kn	10.000,00 kn	Jednostavna nabava
			T102002	Izrada projekata i studija:	200.000,00 kn	250.000,00 kn	
				Izrada projekata i stručnih podloga	47.000,00 kn	58.750,00 kn	Jednostavna nabava
				Projekt bunara u Sv.Petru	12.000,00 kn	15.000,00 kn	Jednostavna nabava
				Programsko prostorna studija društveno kulturnog centra	49.000,00 kn	61.250,00 kn	Jednostavna nabava
				Idejni projekt priključne ceste za poslovnu zonu Belajske Vinice	16.000,00 kn	20.000,00 kn	Jednostavna nabava
				Projekt nogostupa Belavići	64.000,00 kn	80.000,00 kn	Jednostavna nabava
				Studija opravdanosti uvođenja naplate parkiranja	24.000,00 kn	30.000,00 kn	Jednostavna nabava
			T102101	Izrada projekata za zaštitu okoliša	4.800,00 kn	6.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32399-0	T102003	Uspostava GIS sustava (sređivanje imovine)	40.000,00 kn	50.000,00 kn	Jednostavna nabava
3	329			<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>2.400,00 kn</b>	<b>3.000,00 kn</b>	
		32999	A101501	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.400,00 kn	3.000,00 kn	Jednostavna nabava



<b>4</b>	<b>421</b>			<b>Građevinski objekti</b>	<b>1.629.880,00 kn</b>	<b>2.037.350,00 kn</b>	
		42129	K101631	Uređenje reciklažnog dvorišta	264.000,00 kn	330.000,00 kn	Jednostavna nabava
		42131	K101602	Radovi na izradi rotora u MO Trešnjevka	8.280,00 kn	10.350,00 kn	Jednostavna nabava
		42131	K101602	Uređenje pristupne ceste i parkirališta na Trgu kralja Tomislava - MO Trešnjevka-II FAZA	156.000,00 kn	195.000,00 kn	Jednostavna nabava
		42131	K101603	Uređenje pristupne ceste s parkiralištem u Jelačićevoj ulici od kb. 30 prema 42-MO Vidanka	116.800,00 kn	146.000,00 kn	Jednostavna nabava
		42131	K101618	Asfaltiranje ceste u MO Belavići-cesta Jaklin	100.000,00 kn	125.000,00 kn	Jednostavna nabava
		42131	K101618	Radovi na izradi nogostupa u Belavićima-I Faza	76.800,00 kn	96.000,00 kn	Jednostavna nabava
		42131	K101619	Radovi na izradi nogostupa u Riječkoj ulici - MO Stara Sela	260.000,00 kn	325.000,00 kn	Jednostavna nabava
		42131	K101634	Asfaltiranje ceste u MO Dvorjanci - cesta Ivšić-Kozalj Vrh	24.000,00 kn	30.000,00 kn	Jednostavna nabava
		42131	K101615	Uređenje pristupne ceste za Reciklažno dvorište	64.000,00 kn	80.000,00 kn	Jednostavna nabava
		42131	K101628	Uređenje groblja Sv.Petar	100.000,00 kn	125.000,00 kn	Jednostavna nabava
		42149	K101612	Uređenje Parka dr. Franje Tuđmana Duga Resa-II FAZA	194.400,00 kn	243.000,00 kn	Jednostavna nabava
		42149	K101614	Postava autobusnih nadstrešnica	32.000,00 kn	40.000,00 kn	Jednostavna nabava
		42149	K101629	Revitalizacijom do socijalne uključenosti-Staklenik	233.600,00 kn	292.000,00 kn	Jednostavna nabava
<b>5</b>	<b>422</b>			<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>203.200,00 kn</b>	<b>254.000,00 kn</b>	
		42211	K101501	Računala i računalna oprema	8.000,00 kn	10.000,00 kn	Jednostavna nabava
		42273	K101633	Nabava opreme za dječja igrališta po mjesnim odborima	195.200,00 kn	244.000,00 kn	Jednostavna nabava
<b>6</b>	<b>426</b>			<b>Nematerijalna proizvodnina</b>	<b>4.000,00 kn</b>	<b>5.000,00 kn</b>	
		42621	K101501	Ulaganja u računalne programe	4.000,00 kn	5.000,00 kn	Jednostavna nabava
<b>7</b>	<b>451</b>			<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>640.000,00 kn</b>	<b>800.000,00 kn</b>	
		45111	K101630	Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području ruralnih naselja Grada Duge Rese	560.000,00 kn	700.000,00 kn	Otvoreni postupak
		45111	K101627	Uređenje javnih površina	80.000,00 kn	100.000,00 kn	Jednostavna nabava
<b>UKUPNO ZA PROSTORNO PLANIRANJE, KOM. GOSPOD., ZAŠT.OKOLIŠA I IMOVINU</b>					<b>2.954.280,00 kn</b>	<b>3.692.850,00 kn</b>	
<b>Nabava za Upravni odjel za proračun, financije, javne prihode i gradsku riznicu (05 i 06)</b>							
<b>1</b>	<b>322</b>			<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>10.400,00 kn</b>	<b>13.000,00 kn</b>	
		32211	A102401	Uredski materijal	10.400,00 kn	13.000,00 kn	Jednostavna nabava
<b>2</b>	<b>323</b>			<b>Rashodi za usluge</b>	<b>83.200,00 kn</b>	<b>104.000,00 kn</b>	
		32339	A102401	Ostale usluge promidžbe i inform.	14.400,00 kn	18.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32379	A102401	Ostale intelektualne usluge	31.200,00 kn	39.000,00 kn	Jednostavna nabava
		32381	A102401	Usluga ažuriranja računalnih baza	37.600,00 kn	47.000,00 kn	Jednostavna nabava
<b>UKUPNO ZA PRORAČUN, FINACIJE, JAVNE PRIHODE I GRADSKU RIZNICU</b>					<b>93.600,00 kn</b>	<b>117.000,00 kn</b>	
<b>UKUPNO PLANIRANA NABAVA ZA POTREBE GRADA DUGE RESE ZA 2018. GODINU</b>					<b>7.699.880,00 kn</b>	<b>9.615.600,00 kn</b>	

\* Planirani iznosi usklađeni sa financijskim planom proračuna za 2018. godinu

\*\* Oslobođeno PDV-a

**Članak 4.**

Utvrđen Plan nabave roba, radova i usluga za 2018. godinu realizirati će se u skladu sa mogućnostima i potrebama Grada Duge Rese i osiguranim sredstvima u Proračunu Grada.

**Članak 5.**

Plan nabave roba, radova i usluga za 2018. godinu stupaju na snagu 8 dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

**POTPREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
Mijo Ivanić, v.r.**